АдминистрациЯ

ВАССИНСКОГО сельсовета

ТОГУЧИНСКОГО района

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2020 № 99

с. Пойменное

Об утверждении положений об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Вассинского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

В соответствии со [статьей 144](consultantplus://offline/ref=4538DCF71D38D5DEE36C9EC6AE362563E1E5E5F975F890FA6BB9380F100331D01CF5300F00u0J7C) Трудового кодекса Российской Федерации, в целях упорядочения оплаты труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы иработников рабочих профессий администрации Вассинского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, , администрация Вассинского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить [Положение](file:///C:\Users\1\AppData\Local\Temp\Положение%20об%20оплате%20%20%20не%20мун%20служащ%202018.doc#P46) об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Вассинского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

2.Постановление администрации Вассинского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области № 88 от 10.07.2019 г. «Об утверждении положений об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Вассинского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области» считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление распространяется на отношения, возникшие с 01.10.2020.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой

Глава Вассинского сельсовета

Тогучинского района

Новосибирской области С.В.Федорчук

Деревянко Т.В.

45-699

Приложение

к постановлению администрации

Вассинского сельсовета

Тогучинского района

Новосибирской области

от 21.10.2020 г. № 99

**Положение**

об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Вассинского сельсовет Тогучинского района Новосибирской области

Настоящее положение об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Вассинского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее - Положение) разработано с цель установления единого порядка и условий оплаты труда лицам, замещающих должности , не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Вассинского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

1. Оплата труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Вассинского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее - работников), состоит из оклада, компенсационных выплат, стимулирующих выплат. Система оплаты труда рабочих профессий (далее - рабочие) в администрации сельсовета включает:

- должностной оклад;

Дополнительные выплаты:

- персональную надбавку к должностному окладу (для водителей автомобилей);

- надбавку за специальный режим работы;

- премии по результатам работы за период года (месяц, квартал, год)

- надбавка за классность водителям автомобилей;

Должностной оклад для рабочих профессий установлен на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников бюджетной сферы с учетом единого тарифно-квалифицированного справочника работ и профессий рабочих.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рабочая профессия | Разряд по ВТКС | Должностной оклад |
| Водитель | 4 | 7790 |
| Уборщик служебных помещений | 2 | 7110 |
| Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 1 | 6770 |

Дополнительные выплаты:

1. 2.для водителей автомобилей:

- ежемесячная персональная надбавка к должностному окладу– 16%.

- надбавка за сложность в размере – 30 %.

- премии по результатам работы за календарный период года (год, квартал, месяц).

Премия выплачивается в процентах от должностного оклада за фактически отработанное время или в суммовом содержании с учётом персональной надбавки, в соответствии с утвержденным Главой сельсовета Положением, по его распоряжению, и максимальными размерами для конкретного работника не ограничивается.

- надбавки за классность: 1 класс-25%,2 класс- 10%,3 класс-0%.

-единовременная денежная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов.

- материальная помощь в размере одного должностного оклада и доплаты в процентах к должностному окладу, абсолютный размер надбавки или доплаты исчисляется из должностного оклада с учетом персональной надбавки.

На должностной оклад и дополнительные выплаты начисляется районный коэффициент.

1.3. для уборщика служебных помещений:

- надбавка к должностному окладу за сложность в размере – 30 %;

- ежемесячная премия за качество выполняемой работы в размере – 30 %;

- премии по результатам работы за календарный период года (год, квартал, месяц).

Премия выплачивается в процентах от должностного оклада за фактически отработанное время или в суммовом содержании с учётом персональной надбавки, в соответствии с утверждённым Главой сельсовета Положением, по его распоряжению, и максимальными размерами для конкретного работника не ограничивается.

1.4.. для рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий:

- надбавка к должностному окладу за тех. обеспечения качества в размере – 25 %;

- надбавка к должностному окладу за тех. обеспечение ф.о.в размере – 23 %;

- ежемесячная премия за качество выполняемой работы в размере – 20 %;

- премии по результатам работы за календарный период года (год, квартал, месяц).

Премия выплачивается в процентах от должностного оклада за фактически отработанное время или в суммовом содержании с учётом персональной надбавки, в соответствии с утверждённым Главой сельсовета Положением, по его распоряжению, и максимальными размерами для конкретного работника не ограничивается.

Размеры надбавок устанавливаются распоряжением главы администрации сельсовета при заключении трудового договора и могут меняться по предложению непосредственного руководителя.

2.Компенсационные выплаты:

К выплатам компенсационного характера относятся доплаты за:

2.1. Совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ и выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, с оплатой по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, оформляется распоряжением администрации Вассинского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

2.2. Работу в выходные и нерабочие праздничные дни - устанавливается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Выплата за продолжительность работы в зависимости от работы лицам, устанавливается в следующем размере:

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж работы | Размер выплат в % от (должностного оклада), ставки заработной платы |
| от 1 до 3 лет | 5 |
| от 3 до 5 лет | 7 |
| от 5-10 лет | 10 |
| от 10-15 лет | 15 |
| 15 лет и более | 20 |

Решение о назначении и конкретном размере стимулирующих выплат принимается Главой администрации Вассинского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, на основании предложений комиссии по установлению стимулирующих выплат лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и работников рабочих профессий администрации Вассинского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области и оформляется распоряжением администрации Вассинского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

Выплаты стимулирующего характера не начисляются в следующих случаях:

- нарушение исполнительской дисциплины;

- наличие действующего дисциплинарного взыскания.

4. Работникам производится единовременная денежная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (ЕДВ) в размере 2-х месячных должностных окладов.

5. Выплата материальной помощи в размере одного должностного оклада производится на основании личного заявления, один раз в календарном году, как правило, при уходе в ежегодный основной оплачиваемый отпуск или в другое время в течение календарного года. Материальная помощь вновь принятым работникам выплачивается пропорционально отработанному времени в расчетном году.

При наличии экономии средств по фонду оплаты труда, дополнительно выплачивается материальная помощь при возникновении чрезвычайной ситуации (продолжительного заболевания, утраты имущества в результате стихийного бедствия, кражи, тяжелого материального положения, смерти близкого родственника, пожара и иных непредвиденных обстоятельств).

Решение о выплате материальной помощи принимается на основании личного заявления работника, а также документа, подтверждающего факт возникновения чрезвычайной ситуации (справка из медицинского учреждения, копия свидетельства о смерти, справка из органов внутренних дел, справка о пожаре и иные документы, подтверждающие факт возникновения чрезвычайной ситуации), и оформляется правовым актом органов местного самоуправления Вассинского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

6.Премия за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается равной двум должностным окладам и зависит от степени сложности и важности выполняемых поручений и заданий. Персональный размер премии максимальными размерами не ограничивается. Премия выплачивается при наличии экономии фонда оплаты труда администрации Вассинского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

7.Решение о выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий принимается Главой Вассинского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на основании решения комиссии по установлению стимулирующих выплат лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и работников рабочих профессий администрации Вассинского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

Решение о выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий оформляется распоряжением администрации Вассинского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

Премия выплачивается одновременно с выплатой заработной платы.