АДМИНИСТРАЦИЯ

ВАССИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с.Пойменное

09.03.2023 № 26

Об утверждении Положения «Об организации работы приемного эвакуационного пункта и состава приемного эвакуационного пункта (ПЭП)»

Во исполнении Федерального Закона Российской Федерации «О гражданской обороне» от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ, «Руководства по организации планирования, обеспечения и проведения эвакуации населения в военное время» и в целях организации приема, размещения и жизнеобеспечения эваконаселения из г. Новосибирска, администрация Вассинского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Положение об организации работы приемного эвакуационного пункта (приложение № 1).

2. Утвердить состав приемного эвакуационного пункта (приложение № 2).

3. Начальнику ПЭП необходимую документацию отработать в соответствие с перечнем документов и «Руководством по организации планирования, обеспечения и проведения эвакуации населения в военное время».

4. Спланировать мероприятия по приёму эваконаселения на ПЭП совместно с эвакоприёмной комиссией района и г. Тогучина.

5. Организовать практическое обучение личного состава ПЭП действиям по предназначению.

6. Начальнику ПЭП осуществлять руководство по организации развёртывания и практической работы в соответствие с календарным планом основных мероприятий ПЭП.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Главы Вассинского сельсовета

Тогучинского района

Новосибирской области С.В.Федорчук

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к постановлению администрации

Вассинского сельсовета

Тогучинского района

Новосибирской области

от 09.03.2023 № 26

П О Л О Ж Е Н И Е

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПРИЕМНОГО ЭВАКУАЦИОННОГО ПУНКТА (ПЭП)

Приемный эвакуационный пункт - место в районах выгрузки (высадки), куда прибывает эвакуируемое население для временного или постоянного размещения.

Приемные эвакопункты создаются в районном центре и сельских поселениях, которые принимают эвакуируемое и рассредоточиваемое население.

На личный состав приемного эвакопункта сельского поселения возлагается задача встречать эвакуируемых, прибывших железнодорожным, автомобильным транспортом и пешим порядком с ППЭ, организовывать их размещение по населенным пунктам, входящим в состав сельской администрации согласно выписки из плана приёма и размещения эваконаселения, вывозить (выводить) их в запланированные конечные пункты размещения, организовывать их первоочередное жизнеобеспечение (питание, медицинское обслуживание и обеспечение предметами первой необходимости) совместно со службами ГО города (городского района) и объектов экономики.

Под приемные эвакуационные пункты отводятся школы, клубы и другие общественные и административные здания (помещения), расположенные вблизи станций (пунктов) выгрузки (высадки) и обеспечивающие размещение эвакуируемых.

Места размещения для приемных эвакопунктов подбираются председателем эвакоприемной комиссии и утверждаются постановлением администрации главы.

ПЭП должны иметь телефонную связь с эвакоприёмной комиссией района.

Для информирования прибывающего эваконаселения, отдачи необходимых распоряжений и команд личному составу, приемные эвакопункты оборудуются радиоточками и динамиками внутренней связи.

В состав приемного эвакопункта назначаются ответственные работники сельского поселения (населенного пункта) из транспортных органов, органов здравоохранения, внутренних дел, народного образования, дошкольных учреждений и органов связи.

Основные задачи ПЭП:

*а) В мирное время:*

-участие в разработке совместно с административными, хозяйственными органами и отделом ГОЧС района плана приема и размещения эваконаселения в загородной зоне;

-определение места развертывания (дислокации) ПЭП;

-организация подготовки личного состава ПЭП к практической работе по предназначению;

-разработка документов на личный состав ПЭП их учет и хранение.

*б) При переводе ГО с мирного на военное время:*

-осуществление контроля за приведением в готовность ПЭП;

-уточнение выписки из плана приема и размещения эваконаселения.

*в) С получением распоряжения о проведении эвакуации:*

-руководство работой личного состава ПЭП по выполнению поставленных задач;

- организация встречи автомобильных колонн, эвакуационных эшелонов (поездов), их регистрация, вывоз (вывод) эваконаселения с ПЭП и его размещение по домам и квартирам в приписанных населенных пунктах ;

-размещение объектов экономики согласно расчета размещения эвакуируемого населения и объектов экономики городов (городских районов) по населенным пунктам;

-согласование с эвакоприемной комиссией района графиков движения транспортных средств, его выделение автохозяйствами сельского района;

-организация оказания медицинской помощи заболевшим из числа прибывшего эваконаселения;

-обеспечение поддержания общественного порядка в районе ПЭП и укрытие населения, находящегося на ПЭП по сигналам гражданской обороны;

-своевременные доклады в эвакоприемную комиссию района о времени прибытия, количестве прибывшего эваконаселения и отправке его в конечные пункты размещения;

-при необходимости своевременная выдача средств индивидуальной защиты населению.

Состав приемного эвакуационного пункта (ПЭП)

1.Начальник……………………………………............................…....1

2.Заместитель начальника………………………..….......................1-2

3.Группа встречи, приема, и размещения эваконаселения............6-9

4. Группа отправки и сопровождения эваконаселения ................. 8-13

5. Группа учета эваконаселения …………………… ........ .............5-8

6. Группа по ООП……………………………...................................5-7

7. Комендантская служба……………………………………………1-2

7. Медицинский пункт ………………………………........................2-3

8. Дежурный по комнате матери и ребенка……………………......1-2

9.Стол справок ......................………………………………………......

Всего..............................................................................................34-43 (чел.).

Примечание: При создании приемного эвакуационного пункта необходимо

учитывать количество эвакуируемого населения:

- до 1 тыс. человек эвакуируемых ПЭП может состоять из 16-18 человек;

- до 3-х тыс. человек ………………………………............из 25-33 человек;

- до 5-ти и выше тыс. человек............……….…………….из 34-43 человек.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению администрации

Вассинского сельсовета

Тогучинского района

Новосибирской области

от 09.03.2023 № 26

С О С Т А В

приемного эвакуационного пункта (ПЭП)

Вассинского сельсовета

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя,  отчество | Занимаемая  должность в составе  ПЭП | Занимаемая  должность на основной работе | Т е л е ф о н ы | |
| служебн. | домашн. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

**1. Группа руководства ПЭП**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Щелкова Наталья  Николаевна | Начальник ПЭП | Директор МКУК «Вассинский КДЦ» | 45-621 |  |
| 2. | Гартман Юлия Игоревна | Зам. начальника ПЭП | Культ. Организатор МКУК «Вассинский КДЦ» | 45-621 |  |

**2. Группа встречи, приема и размещения эваконаселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Федорчук Сергей Валерьевич | Старший группы | Глава администрации | 45-777 |  |
| 2. | Шадринцева Марина Сергеевна | Член группы | Заведующая досуговым объединением. |  |  |
| 3. | Деревянко Татьяна Владимировна | Член группы | Специалист администрации | 45-699 |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 4. | Бурый Василий Петрович | Член группы | Рабочий МКУК «Вассинский КДЦ» | 45-621 |  |

**3. Группа отправки и сопровождения эваконаселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Семериков Денис Игоревич | Старший группы | Киномеханик. | 45-621 |  |
| 2. | Гартман Ирина Викторовна | Член группы | .специалист с/адм. | 45-776 |  |
| 3. | Мироненко Людмила Ниловна | Член группы | Тех.персонал КДЦ | 45-621 |  |
| 4. | Мышкина Елена Ниловна | Член группы | Тех.персонал КДЦ | 45-621 |  |

**4. Группа учета эваконаселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Перетокина Антонина Владимировна | Старший группы | Библиотекарь. | 45-621 |  |
| 2. | Эрленбах Ирина Викторовна | Член группы | Библиотекарь | 45-727 |  |
| 3. | Сержантова Александра Викторовна | Член группы | Специалист администрации | 45-777 |  |
| 4. | Буякова Валентина Иосифовна | Член группы | пенсионер |  |  |

**5. Группы охраны общественного порядка**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Ефремов Олег Сергеевич | Старший группы | Участковый | 45-777 |  |

***6. Медицинский пункт***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Трошин Константин Юрьевич | Начальник медпункта | Гл.врач Вассинской уч.больницы | 45-647 |  |

***7. Комната матери и ребенка***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Перегут Елена Степановна | Дежурный по комнате | Мед.сестра | 45-619 |  |
| 2. | Попова Татьяна Сергеевна | Помощник | Мед.сестра | 45-619 |  |

***8. С тол справок***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Мышкина Маргарита Захаровна | Администратор | Военно-учетный работник Вассинского сельсовета | 45-699 |  |

***9. Комендантская служба***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Гартман Игорь Сергеевич | Ответственный | безработный | 45-776 |  |