АДМИНИСТРАЦИЯ

ВАССИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.04.2025 № 89-Р

с. Пойменное

Об утверждении перечня документов, прилагаемых к решению о проведении контрольного мероприятия на основании индикаторов риска нарушения обязательных требований

В целях недопущения фактов отказов органами прокуратуры в согласовании проведения внеплановых контрольных мероприятий на основании индикаторов риска нарушения обязательных требований

1. Утвердить прилагаемый перечень документов, прилагаемых к решению о проведении контрольного мероприятия на основании индикаторов риска нарушения обязательных требований, согласно приложению №1.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Вассинского сельсовета

Тогучинского района

Новосибирской области С.В.Федорчук

Приложение №1

 к распоряжению администрации

Вассинского сельсовета

Тогучинского района

Новосибирской области

от 09.04.2025г. № 89-Р

Перечень документов, прилагаемых к решению о проведении контрольного мероприятия на основании индикаторов риска нарушения обязательных требований

В целях снижения количества отказов органами прокуратуры в согласовании проведения контрольных мероприятий по основаниям, связанным с выявлением индикаторов риска нарушения обязательных требований, контрольным органам при направлении решений о проведении контрольных мероприятий в органы прокуратуры рекомендуется прилагать следующий перечень документов и материалов:

1. Мотивированное представление о необходимости проведения контрольного мероприятия с указанием исчерпывающих данных о проведенных контрольным органом действий по установлению достоверности сведений, указывающих на наличие у объекта контроля с высокой степенью вероятности нарушения обязательных требований и невозможности их пресечения иными способами, кроме как посредством контрольного мероприятия со взаимодействием, подписанное должностным лицом контрольного органа (в том числе усиленной квалифицированной электронной подписью (ЭЦП);

В мотивированном представлении необходимо обосновывать перечень контрольных действий и их объем, требующих значительных временных затрат.

Для определения предмета КНМ в мотивированном представлении отражать конкретные обязательные требования, о вероятности нарушения которых свидетельствует срабатывание индикатора.

2. Правоустанавливающие и иные документы, подтверждающие индивидуализирующие признаки проверяемого объекта и его принадлежность контролируемому лицу (адрес, наименование, номер объекта в Едином реестре видов контроля и т.д.);

выписки из ЕГРН, ЕГРЮЛ (ЕГРИП) (в зависимости от объекта контроля);

3. Задание о проведении контрольного мероприятия без взаимодействия, проведенное в целях оценки достоверности сведений, поступивших в контрольный орган (выявленных контрольным органом), указывающих на наличие события, предусмотренного индикатором риска нарушения обязательных требований, установления контролируемого лица, осуществляющего соответствующую деятельность или владение производственным объектом в целях сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля при выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований (далее – мероприятие без взаимодействия);

4. Материалы по результатам мероприятия без взаимодействия (Акт выездного обследования, Акт наблюдения за соблюдением обязательных требований, Заключение по результатам контрольного мероприятия без взаимодействия или иные документы и материалы, составленные по результатам мероприятия без взаимодействия (результаты испытаний, экспертиз, отобранных в ходе выездного обследования проб и т.д.), позволяющие сделать логический вывод (аналитическую связку) вероятного нарушения с действиями виновного лица).

В случае, если такие мероприятия не проводились или их проведение не планируется, информацию необходимо отражать в мотивированном представлении.

При значительном объеме выгружаемых данных в органы прокуратуры представляется выписка, подписанная ответственными должностными лицами контрольного органа.

5. Материалы, подтверждающие «срабатывание» индикатора риска нарушения обязательных требований и источник получения сведений о выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований: выгрузки из информационных систем, данные из соответствующих отчетов, также иные сведения.

Представляемые сведения должны поддаваться прочтению и подписываться должностными лицами контрольного органа, иметь индивидуализирующие признаки, обеспечивающие достоверность и прослеживаемость представленных данных.

6. Информация о ранее проведенных (за прошедший год) и планируемых (на текущий год) профилактических и контрольных мероприятиях (в случае, если такие мероприятия не проводились или не планируется их проведение, информацию отражать в мотивированном представлении);

информация о не устранении нарушений в разумный срок, выявленных при мероприятиях без взаимодействия или профилактических визитах, об объявлении предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

 7. Иные документы, подтверждающие необходимость проведения внепланового контрольного мероприятия.

При направлении документов, прилагаемых к решению о проведении контрольного мероприятия на основании индикаторов риска нарушения обязательных требований на согласование в органы прокуратуры проверить документальное подтверждение содержащихся в мотивированном представлении сведений, в том числе параметров «сработавшего» индикатора риска нарушения обязательных требований.

Документы (снимки с экрана, выгрузки из информационных систем и т.п.), представляемые в органы прокуратуры на согласование проведения внеплановых контрольных мероприятий по индикаторам риска должны быть датированы и заверены подписями должностных лиц и печатью контрольного органа (для материалов на бумажном носителе), в случае направления материалов на электронном носителе – подтверждение ЭЦП.

Материалы, подтверждающие «срабатывание» индикатора риска нарушения обязательных требований должны быть актуальны (индикатор риска «сработал» в текущем (расчетном) периоде (месяц, неделя), исключить случаи, если индикатор риска «сработал» в январе, что зафиксировано информационными системами, отчетами, а материалы на согласование в органы прокуратуры направляются в марте).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_